

ПРОЕКТ

**УТВЕРЖДЕН**  
**Решением общего собрания**  
**членов кооператива**  
**протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.**

## **УСТАВ**

**Ломоносовского водно-моторного кооператива «Нептун»**

**(ЛВМК «Нептун»)**  
(новая редакция)

город Ломоносов  
\_\_\_\_\_ год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Ломоносовский водно-моторный кооператив «Нептун», именуемый в дальнейшем «Кооператив», создан по соглашению граждан на основе добровольного членства, обладающих плавсредствами, относящимися к маломерному флоту, путем добровольного объединения собственных средств.
- 1.2. Кооператив осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, касающихся сферы его деятельности, а также нормами настоящего Устава.
- 1.3. Кооператив является некоммерческой организацией – специализированным потребительским кооперативом, созданным в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.
- 1.4. Кооператив действует на основании настоящего Устава. Во всем ином, не предусмотренным настоящим Уставом, применяется действующее законодательство Российской Федерации.
- 1.5. Если какое-либо из положений настоящего Устава является или становится недействительным, то это не является причиной для приостановки действия остальных положений Устава. Недействительное положение должно быть заменено положением, допустимым в правовом отношении, до этого подлежат применению положения действующего законодательства.
- 1.6. Кооператив является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетные счета в кредитных организациях. Вправе от своего имени приобретать имущественные права, а также нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.7. Любые изменения и дополнения к настоящему Уставу действительны лишь при условии, если они приняты Общим Собранием членов Кооператива, совершены в письменной форме и зарегистрированы уполномоченным государственным органом.
- 1.8. «База- стоянка» – береговая территория с сооружениями и прилегающей к ней акваторией для стоянки плавсредств, в границах земельного участка предоставленного кооперативу в аренду или в собственность.
- 1.9. «Место – стоянка» - это участок акватории и прилегающей к ней участок земли, предоставленный члену Кооператива решением Конференции Делегатов или Общего Собрания членов Кооператива с правом возведения сооружений и (причалов) для содержания и эксплуатации плавсредств, а также отдыха, без права регистрации проживания в них.
- 1.10. Размеры мест-стоянок определены исполнительной документацией Кооператива. Застройка территории Базы-стоянки осуществляется в соответствии с Генеральным планом, утвержденным Общим Собранием или Конференцией Делегатов членов Кооператива.
- 1.11. Члену Кооператива может быть предоставлено неограниченное количество мест-стоянок. При этом взносы (паевые, целевые, членские) уплачиваются с каждого места – стоянки.
- 1.12. Эллинг – закрытое сооружение, предназначенное для хранения плавсредства, судового инвентаря, имущества и место отдыха судоводителя и членов команды.
- 1.13. Причал – место стоянки судна на воде и прилегающая к нему площадка с регистрационным номером и размерами.
- 1.14. Хозблок – это строение площадью более **1,5м<sup>2</sup>** не зависимо от места его расположения, предназначенное для хранения вспомогательного оборудования, снаряжения и имущества, связанного с водно-моторным и парусным туризмом, спортом и отдыхом на воде, а также для укрытия в темное время суток и в непогоду.
- 1.15. Рундук – металлический шкаф (ящик) площадью менее **1,5м<sup>2</sup>**, предназначенный для хранения вспомогательного оборудования, снаряжения и имущества, связанного с

водно-моторным и парусным туризмом, спортом и отдыхом на воде.

## **2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС. НАИМЕНОВАНИЕ. ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС.**

- 2.1. Кооператив приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.
- 2.2. Членство в Кооперативе возникает у граждан с момента регистрации Кооператива в установленном порядке. Учредители являются членами Кооператива с момента его создания. Остальные граждане имеют право вступления в Кооператив в порядке определенном Уставом.
- 2.3. Кооператив имеет печать, бланки, угловой штамп со своим наименованием на русском языке, зарегистрированную в установленном порядке эмблему, флаг и вымпел.
- 2.4. Государство и его органы не отвечают по обязательствам Кооператива.
- 2.5. Органы государственной власти и управления не вправе вмешиваться в хозяйственно-финансовую деятельность Кооператива, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством.
- 2.6. Кооператив отвечает по своим долгам всем принадлежащим ему имуществом. Кооператив не отвечает по обязательствам своих членов, а члены Кооператива солидарно несут субсидиарную ответственность по его обязательствам в пределах невнесенной части дополнительного взноса каждого из членов Кооператива.
- 2.7. Полное наименование на русском языке: «Ломоносовский водно-моторный кооператив «Нептун». Сокращенное наименование на русском языке «ЛВМК-«Нептун».
- 2.8. Юридический адрес и место нахождения Кооператива:  
198412, Россия, г. Санкт-Петербург, г. Ломоносов, ул. Морская, д.2 «б».
- 2.9. Место нахождения постоянно действующего представительного органа – Совета Кооператива: 198412, Россия, г. Санкт-Петербург, г. Ломоносов, ул. Морская, д.2 «б».
- 2.10. Кооператив создан на неопределенный срок.
- 2.11. Кооператив, как некоммерческая организация, вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям и задачам, для которых он создан.

## **3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КООПЕРАТИВА.**

- 3.1. Целями деятельности Кооператива являются:
  - 3.1.1. Целью создания и деятельности Кооператива является объединение усилий и возможностей российских граждан и организаций для содействия развитию водно-моторного туризма и яхтинга, приобщение детей и подростков к морскому делу.
  - 3.1.2. Удовлетворение потребностей членов Кооператива в индивидуальных стоянках для собственных плавсредств, эллингах, рундуках и хозблоках для хранения вспомогательного оборудования, снаряжения и имущества, связанного с водно-моторным и парусным туризмом, спортом и отдыхом на воде, а также для укрытия в темное время суток и в непогоду;
  - 3.1.3. Создание благоприятных условий для размещения, обслуживания, эксплуатации и ремонта членами Кооператива своих плавсредств и другого имущества;
  - 3.1.4. Благоустройство и развитие Базы-стоянки;
  - 3.1.5. Пропаганда и развитие водно-моторного, парусного и яхтенного туризма и спорта.
- 3.2. Задачами деятельности Кооператива являются:
  - 3.2.1. Организация и проведение различных водно-туристических мероприятий;
  - 3.2.2. Организация и проведение спортивных соревнований на яхтах, катерах буерах и водных мотоциклах;
  - 3.2.3. Разработка программ отдыха и туристических маршрутов;

- 3.2.4. Содействие уменьшению несчастных случаев на воде;
- 3.2.5. Содействие реализации и проведение природоохранных мероприятий;
- 3.2.6. Организация ремонта и технического обслуживания плавсредств;
- 3.2.7. Обеспечение режима мореплавания.
- 3.3. Предметом деятельности является:
  - 3.3.1. Содействие членам Кооператива в строительстве стоянок, хозблоков, эллингов и подъемников, в приобретении рундуков для хранения оборудования;
  - 3.3.2. Строительство, модернизация и своевременная реконструкция коммуникаций, объектов инженерной инфраструктуры, дорог, других строений и сооружений общего пользования;
  - 3.3.3. Эксплуатация и управление построенными объектами;
  - 3.3.4. Планировка и благоустройство территории Кооператива в соответствии с генеральным планом в границах землеотвода;
  - 3.3.5. Обеспечение сохранности имущества членов Кооператива и имущества общего пользования;
  - 3.3.6. Обеспечение пожарной безопасности;
  - 3.3.7. Проведение экологических мероприятий по недопущению загрязнения территории и акватории, отведенной Кооперативу;
  - 3.3.8. Другие виды деятельности, не противоречащие Уставу Кооператива и действующему законодательству.
- 3.4. Для реализации целей и задач Кооператив проводит:
  - 3.4.1. Мероприятия по охране людей на воде, организует и поддерживает общественный и спасательный пост;
  - 3.4.2. Содействует проведению технического осмотра судов членов Кооператива;
  - 3.4.3. Участвует в мероприятиях по ликвидации чрезвычайных положений- наводнений, паводков и т.п.;
  - 3.4.4. Участвует в выработке решений органов местного самоуправления в части организации баз и стоянок маломерных судов;
  - 3.4.5. Представляет и защищает в государственных и муниципальных органах права и интересы своих членов;
  - 3.4.6. Проводит лекции и консультации для владельцев маломерных судов;
  - 3.4.7. Вступает в качестве члена в другие общественные объединения, союзы общественных объединений;
  - 3.4.8. Осуществляет иную деятельность, направленную на реализацию целей и задач Кооператива, не противоречащую действующему законодательству.

#### **4. ИМУЩЕСТВО КООПЕРАТИВА. ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ И ОТЧУЖДЕНИЯ.**

- 4.1. Характеристика имущества Кооператива.
  - 4.1.1. Источником формирования имущества Кооператива являются собственные средства.
  - 4.1.2. Кооператив формирует собственные средства за счет паевых, членских и целевых взносов, вносимых членами Кооператива, а также иных источников доходов, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации:
    - поступлений от хозяйственной и предпринимательской деятельности Кооператива,
    - средств, предоставляемых организациями, предприятиями и государственными органами;
    - добровольных взносов и пожертвований граждан;
    - процентов по вкладам в банки иных источников.
  - 4.1.3. Кооператив является собственником имущества, произведенного и приобретенного Кооперативом в процессе его деятельности на правах совместной собственности.
  - 4.1.4. Владение, пользование и распоряжение имуществом Кооператива, находящимся в

- совместной собственности, осуществляется по общему соглашению членов кооператива. Члену Кооператива в совместном имуществе выделяется «пай».
- 4.1.5.** В собственности Кооператива могут находиться здания, сооружения (канал, дорога, зона отдыха), оборудование (систем водоснабжения, электроснабжения, видеоконтроля, допуска), инвентарь, транспорт, имущество культурно-просветительного, оздоровительного и спортивного назначения, денежные средства, ценные бумаги, акции, иное имущество, необходимое для обеспечения целей деятельности Кооператива, предусмотренных настоящим Уставом.
- 4.2.** Порядок формирования и расходования собственных средств Кооператива.
- 4.2.1.** Размеры, состав, сроки и порядок внесения взносов, не оговоренных настоящим Уставом, определяются решениями Правления членов Кооператива или Общим Собранием (Конференцией) членов Кооператива.
- 4.2.2.** Взносы осуществляются в денежной форме в кассу Кооператива или через банк на расчетный счет Кооператива.
- 4.2.3.** Денежные средства Кооператива подлежат хранению:
- наличная касса – в сейфе Кооператива;
  - безналичные – на расчетном счете в банке.
- 4.2.4.** Внесение взносов в денежной форме подтверждается одним из следующих документов: приходным кассовым ордером, квитанцией приходного кассового ордера с печатью Кооператива, платежным документом банка, записью в членском билете, заверенной должностным лицом Кооператива.
- 4.2.5.** Датой внесения взноса в денежной форме принимается дата оформления приходного кассового ордера или дата проводки банком соответствующего платежного документа.
- 4.2.6.** Кооператив образует различные фонды, необходимые для осуществления уставных задач и целей (например резервный, ликвидационный). Состав, назначение и порядок формирования и использования конкретных фондов устанавливается решением Общего Собрания (Конференция) Кооператива.
- 4.2.7.** Средства расходуются по смете, предлагаемой Правлением Кооператива и утвержденной Общим Собранием (Конференцией), и не подлежат перераспределению между членами Кооператива.
- 4.3.** Пай. Паевой взнос. Членский взнос. Целевой взнос.
- 4.3.1.** Паевой взнос – часть имущества Кооператива (в денежном эквиваленте) выделенная на каждого члена Кооператива, состоящая из целевых взносов и соответствующей части имущества, созданного или приобретенного Кооперативом в процессе своей деятельности. Оценка паевого взноса производится раз в два года комиссией в составе Правления Кооператива и Ревизионной комиссии и утверждается Общим Собранием Кооператива (Конференцией).
- 4.3.2.** Размер паевого взноса определяется для одного стояночного места для плавсредства.
- 4.3.3.** Паевой взнос идет на формирование паевого фонда.
- 4.3.4.** При прекращении членства в Кооперативе в случае добровольного выхода из него или исключения члена Кооператива возврат паевого взноса осуществляется в том случае, если имущество не передано другому члену Кооператива в собственность.
- 4.3.5.** Членский взнос – денежный взнос члена Кооператива, вносимый в обязательном порядке в соответствии с Уставом.
- 4.3.6.** Членский взнос устанавливается для покрытия двух видов затрат:
- на покрытие эксплуатационных расходов;
  - на поддержание в рабочем состоянии объектов основного фонда, которые являются собственностью Кооператива.
- 4.3.7.** Состав, размер и сроки внесения членского взноса утверждается на Общем Собрании Членов Кооператива или Конференции Делегатов.
- 4.3.8.** Членские взносы уплачиваются поквартально. За каждый просроченный квартал сумма оплаты увеличивается. Размер увеличения оплаты утверждается на Общем

Собрании членов Кооператива( Конференции) и определяется учетной ставкой банковского процента по месту регистрации (годовой инфляции).

- 4.3.9.** Целевой взнос – денежный взнос члена Кооператива, вносимый в обязательном порядке в соответствии с Уставом.

Целевой взнос устанавливается для реализации целевых программ, определенных Правлением Кооператива и утвержденных на Общем Собрании членов Кооператива (Конференции).

- 4.3.10.** Размер и сроки внесения целевого взноса определяются решением Правления Кооператива и утверждаются на Общем Собрании членов Кооператива или Конференции делегатов.

- 4.3.11.** В случае неуплаты целевого взноса в установленный срок, за каждый просроченный Квартал сумма оплаты увеличивается. Размер увеличения оплаты утверждается на Общем собрании членов Кооператива (Конференции).

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КООПЕРАТИВА.**

- 5.1.** Кооператив самостоятельно разрабатывает программу своего экономического и Социального развития.

- 5.2.** Отношения Кооператива с юридическими и физическими лицами строятся на основе Договоров.

- 5.3. Кооператив имеет право:**

- получать в пользование земельные участки для возведения на них Баз-стоянок маломерного флота, в соответствии с действующим законодательством;
- осуществлять наем работников и определять размер оплаты их труда;
- от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права, принимать обязанности, быть истцом и ответчиком в суде;
- осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям и задачам, для которых он создан.

- 5.4. Кооператив обязан:**

- защищать права членов Кооператива в порядке, установленном настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации;
  - развивать свою социально-бытовую инфраструктуру в соответствии с утвержденной программой в границах землеотвода;
  - обеспечивать выполнение всеми членами Кооператива их обязанностей по содержанию, ремонту и реконструкции общего имущества;
  - обеспечивать надлежащее санитарное и техническое состояние общего имущества;
  - обеспечивать соблюдение интересов всех членов Кооператива при установлении порядка владения, пользования и распоряжения общей собственностью, распределении между членами Кооператива издержек по содержанию и ремонту общего имущества в Кооперативе;
  - пресекать действия третьих лиц, затрудняющих или препятствующих реализации прав владения, пользования и распоряжения членами Кооператива общим имуществом;
  - в случаях, предусмотренных законодательством, Уставом Кооператива представлять интересы Кооператива в отношениях землепользования, прав собственности, а так же иных отношениях с третьими лицами;
  - принимать меры по обеспечению сохранности личного имущества членов Кооператива, размещенного на его территории в соответствии с настоящим Уставом.
  - вести бухгалтерский учет, а так же предоставлять финансовую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- Правление Кооператива несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в годовом отчете и бухгалтерском балансе, полноту и

достоверность информации, предоставляемой государственным органам, членам Кооператива.

- публиковать в средствах массовой информации результаты своей финансовой и хозяйственной деятельности за год.
- 5.5. Кооператив может требовать полного возмещения причиненных убытков в результате невыполнения членом Кооператива обязательств по уплате платежей и иных общих расходов и взносов в установленном законодательством РФ порядке, в т. ч. судебном.

## **6. ЧЛЕНСТВО В КООПЕРАТИВЕ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КООПЕРАТИВА.**

- 6.1. Членами Кооператива могут быть дееспособные совершеннолетние граждане РФ, имеющие плавсредства, относящиеся к маломерному флоту, способные принимать участие в деятельности Кооператива, признающие Устав Кооператива и правила внутреннего распорядка Кооператива.  
Лица, принятые в Кооператив и внесшие паевой взнос, получают документ, удостоверяющий их членство.
- 6.2. Член Кооператива имеет право:
- владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим им имуществом;
  - пользоваться имуществом и сооружениями Кооператива;
  - добровольно выйти в любое время из Кооператива;
  - участвовать в управлении Кооперативом, избирать и быть избранным в управляющие и контролирующие органы Кооператива;
  - быть принятым в первоочередном порядке на работу в Кооператив в соответствии с имеющимся образованием, профессиональной подготовкой и с учетом потребности в работниках;
  - вносить предложения об улучшении деятельности Кооператива, устранении недостатков в работе его органов и должностных лиц;
  - в установленном порядке получать от должностных лиц Кооператива информацию по любому вопросу, касающемуся деятельности Кооператива;
  - принимать участие в обсуждении, но не участвовать в голосовании при принятии решений об отстранении его от выборной должности или исключение его из членов Кооператива;
  - пользоваться льготами, предусмотренными для членов Кооператива общим Собранием членов Кооператива (Конференцией);
  - обращаться к общему Собранию Кооператива с жалобами на неправомерные действия других органов управления и органов контроля Кооператива)
  - обжаловать в судебном порядке решения органов управления Кооператива, затрагивающие их интересы.
- 6.3. Члены Кооператива обязаны:
- соблюдать Устав Кооператива, «Правила внутреннего распорядка Кооператива» выполнять решения Общего Собрания членов Кооператива (Конференции) Правления Кооператива;
  - безопасно для других членов Кооператива производить работы на своем месте-стоянке, плавсредствах, в хозблоках и эллингах, а также на территории Кооператива и объектах совместного пользования;
  - при нанесении членом Кооператива лично или лицами, осуществляющими эксплуатацию плавсредств с ним совместно, ущерба имуществу других членов Кооператива, либо имуществу Кооператива, за свой счет устранить нанесенный ущерб. Срок для возмещения такого ущерба устанавливается решением Правления Кооператива.
  - выполнять требования земельного и природоохранных законодательств;

- своевременно и в полном объеме вносить все виды взносов;
  - в случае длительного отсутствия (командировка, выезд за границу ит.д.) обязан заранее обеспечить оплату всех взносов за весь период своего отсутствия;
  - содействовать реализации уставных целей и задач, а так же работе органов управления Кооператива. Принимать активное участие в выработке решения Общего собрания;
  - выполнять решения органов управления Кооператива;
  - содержать суда и другое имущество в надлежащем состоянии, обеспечивающем безопасное мореплавание, экологическую и пожарную безопасность;
- 6.4.** Неиспользование членом Кооператива своего имущества, либо отказ от пользования имуществом Кооператива, дорогами, электроснабжением не являются для освобождения его полностью или частично от уплаты всех видов взносов и платежей.
- 6.5.** Споры и разногласия между членами Кооператива, между членом Кооператива и Кооперативом, разрешаются внутри Кооператива путем переговоров. В случае, если споры и разногласия не могут быть решены путем переговоров внутри Кооператива, каждый из вышеупомянутых лиц вправе обратиться в суд.

## **7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ.**

- 7.1** В Кооперативе создаются следующие органы управления:
- **Общее Собрание членов Кооператива** – Высший орган управления Кооперативом;
  - **Конференция Делегатов Кооператива** - орган управления Кооператива, осуществляющий свои полномочия в качестве Общего собрания членов Кооператива, для оперативного решения вопросов текущей и организационной деятельности, за исключением решения вопросов о создании союзов, вступления в союзы и выходе из них, преобразовании в другую организационно правовую форму, планов генерального развития Кооператива.
  - **Правление Кооператива** – исполнительный орган Кооператива, осуществляющий управление в Кооперативе в период между собраниями членов Кооператива или Конференции Делегатов членов Кооператива, подотчетен Общему Собранию членов Кооператива и Конференции.
  - **Председатель Правления Кооператива** – руководитель исполнительного органа Правления Кооператива.
  - **Ревизионная Комиссия Кооператива** - контролирующий орган Кооператива, осуществляющий контроль за соблюдением настоящего Устава, финансово-хозяйственной деятельности Кооператива, подотчетен Общему Собранию членов Кооператива (Конференции).

## **8. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ КООПЕРАТИВА**

- 8.1.** Общее собрание членов Кооператива полномочно решать все вопросы, касающиеся деятельности Кооператива, в том числе подтверждать или отменять решения Правления Кооператива.
- 8.2.** К исключительной компетенции Общего Собрания членов Кооператива относятся:
- принятие Устава Кооператива, внесение в него изменений и дополнений;
  - определение основных направлений деятельности Кооператива;
  - избрание председателя и членов Правления Кооператива, членов ревизионной комиссии Кооператива и прекращение их полномочий, заслушивание их отчетов об их деятельности, определение средств на их содержание;
  - определение размеров паевого взноса;

- исключение членов Кооператива из Кооператива;
  - решение вопросов о создании союзов, вступление в союзы и выходе из них;
  - утверждение программ развития Кооператива, его годовых расчетов и бухгалтерских балансов;
  - порядок распределения доходов от предпринимательской деятельности Кооператива;
  - порядок покрытия убытков, понесенных Кооперативом;
  - определение видов, размеров и условий формирования фондов Кооператива;
  - отчуждение недвижимого имущества Кооператива, стоимость которого превышает 1000 минимальных размеров оплаты труда;
  - создание хозяйственных обществ;
  - принятие решений о реорганизации и ликвидации Кооператива;
- 8.3.** Вопросы, отнесенные действующим Законодательством и Уставом Кооператива к исключительной компетенции Общего Собрания Кооператива, не могут быть переданы им на решение Правления Кооператива, а вопрос о преобразовании Кооператива в другую организационно-правовую форму, создание союзов, вступление в союзы и выход из них не может быть принят решением Конференции Делегатов.
- 8.4.** Внеочередное Общее Собрание членов Кооператива может проводиться по мере необходимости для решения неотложных задач и вопросов, в том числе по инициативе:
- Правления Кооператива
  - Ревизионной Комиссии;
  - инициативной группы членов Кооператива, волеизъявление которых оформлено в виде протокола собрания инициативной группы, подписанной всеми присутствующими в количестве не менее 1/3 от списочного состава членов Кооператива.
- 8.5.** Проводимое Общее Собрание утверждает дату созыва очередного Общего Собрания. Очередное Общее Собрание членов Кооператива проводится не реже 1 раза в год.
- 8.6.** В случае отсутствия кворума для принятия правомочных решений на Общем Собрании инициатор назначает новую дату, место и время проведения Общего Собрания. Вновь назначенное Общее Собрание может быть созвано не ранее 3-х дней и не позднее 20 дней с момента несостоявшегося.

## **9. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ ОБЩИМ СОБРАНИЕМ ЧЛЕНОВ КООПЕРАТИВА.**

- 9.1** Информация о дате, времени и месте проведения Общего Собрания членов Кооператива доводится до его членов путем размещения соответствующего объявления на информационном стенде Кооператива и на сайте не позднее чем за 14 дней до назначенной даты проведения Общего Собрания. Одновременно с этим размещается предварительная повестка Общего Собрания. Обязанность по подготовке и информированию членов Кооператива о предстоящем Общем Собрании возлагается на Правление Кооператива.
- 9.2.** Каждый член Кооператива вправе письменно обратиться в адрес Правления Кооператива с предложением о включении того или иного вопроса в повестку.
- 9.3.** Общее Собрание членов Кооператива является правомочным, если на нем присутствует более 50% списочного состава членов Кооператива. Решение Общего Собрания членов Кооператива считается принятым, если за него проголосовало более 50% членов Кооператива, присутствующих на Общем Собрании. Решение об исключении считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 членов Кооператива. Реорганизация и ликвидация Кооператива производится по единогласному решению 100% членов Кооператива.
- 9.4.** Один пай имеет один голос при принятии решения Общим Собранием членов Кооператива.
- 9.5.** Перед началом Общего Собрания членов Кооператива проводится регистрация

- прибывших членов Кооператива с занесением их в списки, закрепленные их личной подписью в графе, соответствующей фамилии. Допускается участие в голосовании представителя члена Кооператива по Доверенности, оформленной в соответствии с требованиями ГК РФ и представленной при регистрации участников Общего Собрания.
- 9.6.** Для ведения Общего Собрания из числа зарегистрированных членов Кооператива избирается председатель и секретарь Общего Собрания простым большинством голосов. Председатель Правления докладывает об итогах деятельности за отчетный период.
- 9.7.** По представлению председательствующего на Общем Собрании избирается счетная комиссия. Первым на голосование ставится утверждение повестки Общего Собрания.
- 9.8.** Весь ход Общего Собрания протоколируется, после каждого вопроса указываются результаты голосования по данному вопросу на основании сведений, предоставленных счетной комиссией. Протокол заседания ведет секретарь собрания.
- 9.9.** Протокол Общего Собрания должен быть оформлен в срок, не превышающий 3 дней со дня проведения Общего Собрания, подписан председательствующим, секретарем и членами счетной комиссии.
- 9.10.** Выписка из протокола Общего Собрания, с решениями по пунктам повестки в течении 3 дней размещается на информационном стенде и на сайте Кооператива. Для членов Кооператива, не принимавших участие в Общем Собрании членов Кооператива, принятые Общим Собранием решения являются обязательными к исполнению.
- 9.11.** Протоколы Общих Собраний членов Кооператива хранятся в Правлении Кооператива.
- 9.12.** Внеочередные Общие Собрания членов Кооператива проводятся в порядке аналогичном с порядком проведения очередных Общих Собраний.
- 9.13.** Решения Общего Собрания членов Кооператива могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

## **10. КОНФЕРЕНЦИЯ ДЕЛЕГАТОВ ЧЛЕНОВ КООПЕРАТИВА.**

- 10.1.** Органом управления Кооператива является Конференция делегатов, создаваемая для оперативного управления имуществом и принятия решения по любым вопросам деятельности Кооператива, не отнесенных к исключительным компетенции Общего Собрания (создание союзов, вступление и выход из них, преобразование в другую организационно- правовую форму).
- 10.2.** Представительство делегатов на Конференцию формируется строго по территориальному признаку. Общее количество эллингов Кооператива делится на 11 (одиннадцать) секций (участков) рядом стоящих эллингов. Нумерация и разбивка по секциям утверждается решением Правления Кооператива. Каждая из секций проводит простым голосованием выборы 8 представителей для участия в Конференции. Выборы делегатов оформляется протоколом Общего Собрания секции и представляется в Правление Кооператива.
- 10.3.** Общее Собрание секции (участка) Кооператива считается правомочным при наличии 3/4 от общего количества членов Кооператива 1 секции. Решение о делегировании Полномочий конкретному члену Кооператива принимается простым большинством голосов (более 50%). Делегаты (уполномоченные) от Кооперативных секций (участков) избираются сроком на 3 года.
- 10.4.** Конференция Делегатов членов Кооператива может созываться в период между Общими Собраниями членов Кооператива для решения задач и вопросов, отнесенных к их компетенции законом и настоящим Уставом.
- 10.5.** Информацию о дате, времени, месте и повестки дня Конференции делегатов должна быть размещена на доске объявлений и сайте Кооператива не позднее 14 дней до даты проведения.

- 10.6.** Конференция делегатов членов Кооператива правомочна при наличии не менее 75% от общего количества делегатов
- 10.7.** Решение Конференции делегатов членов Кооператива считается правомочно принятым при условии, при условии голосования более 50% присутствующих делегатов Кооператива. Решение об исключении члена Кооператива из Кооператива считается принятым, если за него проголосовало не менее 75% делегатов Конференции.
- 10.8.** Решения Конференции Делегатов членов Кооператива могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.
- 10.9.** Перед началом Конференции Делегатов членов Кооператива проводится регистрация прибывших делегатов (при предъявлении их паспорта) с занесением их в списки, закрепленные их личной подписью в графе, соответствующей фамилии.
- 10.10.** Ведет Конференцию Делегатов членов Кооператива делегат избираемый простым большинством голосов присутствующих. Протоколирует Конференцию секретарь, избранный таким же образом.
- 10.11.** Весь ход Конференции протоколируется, после каждого вопроса указываются результаты голосования по данному вопросу.
- 10.12.** Протокол Конференции Делегатов должен быть оформлен в срок, не превышающий 3 дней со дня проведения такой Конференции, подписан председательствующим и секретарем.
- 10.13.** Конференции Делегатов членов Кооператива может присутствовать любой член Кооператива, не имеющий задолженностей по взносам, с правом совещательного голоса.
- 10.14.** Выписка из протокола Конференции Делегатов членов Кооператива, с решениями по пунктам повестки в течение 1 дня размещаются на информационном стенде или на сайте Кооператива. Для всех членов Кооператива принятые Конференцией Делегатов решения являются обязательными к исполнению.
- 10.15.** Протоколы Конференции Делегатов членов Кооператива хранятся в Правлении Кооператива. Выписки из протоколов должны выдаваться по письменному заявлению.
- 10.16.** Очередная Конференция Делегатов членов Кооператива созывается по мере необходимости по решению Правления, Ревизионной комиссии или на основании решения Общего Собрания Кооператива.
- 10.17.** Обязанность по созыву Конференции лежит на Правлении Кооператива, а в случае приостановления полномочий Правления Кооператива – на Ревизионной комиссии.
- 10.18.** Чрезвычайная Конференция Делегатов членов Кооператива может проводиться по мере необходимости для решения неотложных задач и вопросов, в том числе по инициативе:
- Правления Кооператива;
  - Ревизионной комиссии Кооператива;
  - инициативной группы членов Кооператива, волеизъявление которых оформлено в виде протокола собрания инициативной группы членов Кооператива, подписанной всеми присутствующими в количестве не менее 1/3 от списочного состава членов Кооператива. Созыв и проведение чрезвычайной Конференции Делегатов может проводиться вне зависимости от проведения Общих собраний членов Кооператива.
- 10.19.** В случае, если требование членов Кооператива по созыву Чрезвычайной Конференции членов Кооператива не будут удовлетворены Правлением, обязанности по ее созыву должна взять на себя Ревизионная комиссия.
- 10.20.** В случае отсутствия кворума Конференции Делегатов инициатор назначает новую дату, место и время проведения такой Конференции. Вновь назначенная Конференция Делегатов может быть созвана не ранее 3 дней и не позднее 20 дней с момента несостоявшейся.

- 10.21.** Решение Конференции принимаются открытым голосованием.
- 10.22.** Вопросы, отнесенные Законом и настоящим Уставом к компетенции Конференции Делегатов членов Кооператива, не могут быть переданы на решение Правления Кооператива.

## **11. Правление Кооператива**

- 11.1.** Правление Кооператива (ПК) осуществляет руководство текущей деятельностью кооператива. ПК вправе принимать решения по всем вопросам деятельности кооператива, за исключением вопросов отнесенных к исключительной компетенции собраний и конференций кооператива.
- 11.2.** ПК действует в целях выполнения уставных задач, ради которых создан кооператив. От имени своих членов заключает договоры с юридическими лицами на техническое обслуживание, ремонт, строительство объектов общего пользования, санитарное содержание кооператива и базы-стоянки, обеспечение членов кооператива энергоресурсами.
- 11.3.** ПК избирается Общим Собранием кооператива из числа членов Кооператива сроком на 2 года. Численный состав ПК определяется решением общего собрания (конференции). Более 50% состава ПК должны составлять члены кооператива, не являющиеся работниками кооператива.
- 11.4.** ПК является исполнительным органом кооператива, подотчетным Общему Собранию (Конференции) и Ревизионной комиссии.
- 11.5.** В обязанности ПК входит:
- обеспечение соблюдения в Кооперативе действующего законодательства РФ и требований настоящего устава;
  - заключение срочного трудового договора с председателем ПК;
  - контроль за своевременным и обязательным внесением всеми членами Кооператива установленных паевых, членских, целевых и иных установленных в Кооперативе взносов и платежей;
  - составление годового бюджета, смет и отчетов, представление их на утверждение общего собрания членов Кооператива (Конференцию);
  - прием в Кооператив новых членов;
  - наем (увольнение) рабочих и специалистов, необходимых для обслуживания Кооператива и базы-стоянки;
  - хранение проектной и технической документации Кооператива, своевременное внесение в нее изменений и дополнений в порядке, установленным действующим законодательством РФ;
  - ведение делопроизводства, списков членов Кооператива;
  - выдача членам Кооператива справок и иных документов в пределах своих полномочий;
  - организация бухгалтерского и налогового учета и отчетности;
  - рассмотрение заявлений и жалоб членов Кооператива;
  - организация проведения общего собрания членов Кооператива (Конференции), созываемых по инициативе органов управления Кооператива;
  - выполнение иных обязанностей, вытекающих из положений настоящего устава.
- 11.6.** Заседание ПК созывается председателем (его заместителем) в сроки установленные ПК, а также в случае неотлагательной необходимости, но не реже одного раза в месяц.
- 11.7.** Заседание ПК признается правомочным при участии в нем не менее 3/4 членов ПК. Решение ПК признается правомочным если оно принято простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов ПК.
- 11.8.** Распределение полномочий между членами ПК утверждается правлением на своем заседании.
- 11.9.** Члены Кооператива вправе участвовать в заседании ПК без права голосования по

- принимаемым решениям.
- 11.10.** ПК имеет право распоряжаться денежными средствами Кооператива, находящимися на счетах в банках, в соответствии с утвержденным Общим Собранием (Конференцией) бюджетом Кооператива.
- 11.11.** Решение ПК оформляется протоколом, подписывается председателем ПК( в его отсутствие – заместителем) и в течении 2 дней со дня принятия доводится до членов Кооператива через информационный стенд и сайт Кооператива. Протоколы заседаний ПК хранятся в течение 5 лет в материалах ПК.
- 11.12.** При рассмотрении вопроса, касающегося конкретного члена Кооператива, ПК обязан не менее чем за 10 дней официально оповестить данного члена Кооператива. Неявка члена Кооператива не может явиться причиной для непринятия решения, если он не представит сведений об уважительной причине своего отсутствия.

## **12. Председатель**

- 12.1.** Председатель Кооператива избирается на Общем Собрании Кооператива путем голосования простым большинством при наличии кворума.
- 12.2.** Председателем Кооператива может быть избран член Кооператива со стажем членства не менее 5 лет, в возрасте не более 70 лет.
- 12.3.** К полномочиям председателя ПК относятся:
- руководство работой ПК;
  - открытие счетов Кооператива в кредитных организациях;
  - право первой подписи;
  - право действовать без доверенности от имени Кооператива;
  - издание приказов, инструктивных и иных актов по вопросам, входящим в его компетенцию;
  - принятие заявлений о вступлении (выходе) в Кооператив с последующим принятием решения на заседании ПК.

## **13. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ КООПЕРАТИВА.**

- 13.1.** Ревизионная комиссия Кооператива контролирует соблюдение Устава Кооператива, его хозяйственную, финансовую деятельность, а так же деятельность созданных Кооперативом организаций, структурных подразделений, представительств и филиалов. Ревизионная комиссия Кооператива подотчетна Общему собранию Кооператива.
- 13.2.** Ревизионная комиссия Кооператива избирает из своего состава открытым голосованием председателя Ревизионной комиссии Кооператива.
- 13.3.** Решения Ревизионной комиссии Кооператива рассматриваются и исполняются Правлением Кооператива в течении 30 дней. В случае несогласия Ревизионной комиссии Кооператива с решением Правления Кооператива, либо при непринятии решения Правлением Кооператива Ревизионная комиссия передает свое решение на рассмотрение Общего Собрания Кооператива ( Конференции).
- 13.4** Ревизионная комиссия Кооператива руководствуется в своей работе законом, Уставом Кооператива и утверждаемым Общим Собранием Кооператива ( Конференцией) Положением о Ревизионной комиссии Кооператива.
- 13.5.** Ревизионную комиссию Кооператива избирает Общее Собрание членов Кооператива (Конференция) сроком на два года в количестве не менее 5 человек.
- 13.6.** К проведению ревизии, Ревизионная комиссия может привлечь любого члена Кооператива.
- 13.7.** Ревизионная комиссия правомочна принимать решения, если на ней присутствует
- 13.8.** Решение Ревизионной комиссии считается принятым, если за него подано большинство голосов

- 13.9.** Ревизионная комиссия собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.
- 13.10.** Заседание Ревизионной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Ревизионной комиссии. Протоколы Ревизионной комиссии хранятся в архиве Ревизионной комиссии.
- 13.11.** Полномочия членов Ревизионной комиссии могут быть прекращены досрочно по решению Общего Собрания Кооператива (Конференции) до истечения срока, на который они были избраны.
- 13.12.** Член Ревизионной комиссии не может быть одновременно членом Правления Кооператива.
- 13.13.** Ревизионная комиссия обязана:
- осуществлять контроль за соблюдением Устава Кооператива;
  - осуществлять контроль за соблюдением расходования средств в соответствии со сметой;
  - осуществлять контроль за расходованием целевых взносов при реализации целевых программ;
  - проводить плановые ревизии финансовой деятельности Кооператива не реже одного раза в год;
  - проверять бухгалтерский баланс, годовой отчет и любые другие документы, имеющиеся в Кооперативе;
  - отчитываться перед Общим Собранием членов Кооператива (Конференцией) о своей деятельности представлением акта ревизии;
  - публиковать в открытом доступе, в т.ч. на сайте Кооператива заключение по результатам своей работы, в т.ч. наличие оснований и законности расходования средств.
- 13.14.** Ревизионная комиссия созывает внеочередное Общее Собрание членов Кооператива или чрезвычайную Конференцию Делегатов, если это необходимо в интересах Кооператива. Председатель Ревизионной комиссии в этом случае выполняет обязанности Председателя Общего Собрания членов Кооператива (Конференции).

#### **14. ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА В КООПЕРАТИВЕ.**

- 14.1** Членство в Кооперативе прекращается по следующим основаниям:
- в случае добровольного выхода членов Кооператива из Кооператива;
  - добровольной передачи прав и обязанностей члена Кооператива другому члену Кооператива или третьему лицу;
  - исключение из членов Кооператива;
  - смерти, признание члена Кооператива умершим или безвестно отсутствующим в установленном законом порядке;
  - ликвидация Кооператива.
- 14.2.** В случае принятия решения о добровольном выходе из Кооператива, член Кооператива подает в Правление Кооператива письменное заявление, которое должно быть рассмотрено Правлением Кооператива в срок не позднее 1 месяца с момента регистрации заявления Правлением Кооператива. Каждый добровольно вышедший из членства в Кооперативе имеет право на получение суммы уплаченного паевого взноса в порядке установленном Уставом Кооператива. При этом сумма паевого взноса может быть выплачена добровольно вышедшему из членства в Кооперативе денежными средствами или имуществом, в т.ч. недвижимым.
- 14.3.** Полная или частичная выплата паевого взноса вышедшему из членства в Кооперативе производится в течение 30 дней с даты внесения паевого взноса или части паевого взноса новым членом Кооператива, претендующим на то же самое место- стоянку, рундук в Кооперативе. При этом сумма каждой выплаты Кооператива добровольно вышедшему из членства в Кооперативе не может превышать сумму

каждой внесенной части паевого взноса новым членом Кооператива.

В случае наличия у члена Кооператива задолженности по уплате взносов, возникших в период членства в Кооперативе, Кооператив вправе произвести зачет встречных однородных требований в одностороннем порядке.

- 14.4.** Член Кооператива вправе с согласия Правления Кооператива поручать другому лицу свой пай и выйти из Кооператива. Передача пая лицу регулируется нормами ГК РФ. Лицо, которому передается пай, имеет преимущественное право на вступление в члены Кооператива, если данное лицо ранее не являлось членом Кооператива. В случае добровольной передачи пая одним членом Кооператива другому члену Кооператива утверждения решением Правления Кооператива общим собранием членов Кооператива (конференцией) не требуется, и Кооператив не несет обязанности по выплате суммы паевого взноса выбывшему при указанных обстоятельствах из членства в Кооперативе лицу.

При передаче пая (части пая) между физическими лицами и/или юр. лицами Кооператив не несет ответственности по отношениям, возникающим между сторонам сделки.

- 14.5.** Член Кооператива может быть исключен из Кооператива на основании решения Общего Собрания членов Кооператива (конференции) в случаях грубого не исполнения им без уважительных причин своих обязанностей, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом, в т.ч. в случаях:

- 14.5.1.** Неуплата установленного настоящим Уставом взносов в течение 90 дней с момента наступления срока внесения соответствующих взносов.

- 14.5.2.** Если просрочка по уплате взносов допущена более 2-х раз за календарный год с момента наступления срока внесения соответствующих взносов или в отношении 2-х и более платежей.

- 14.5.3.** Нарушение положений Устава, если член Кооператива ранее предупреждался об ответственности за нарушение конкретных пунктов Устава, а также правил содержания принадлежащего ему имущества.

- 14.5.4.** Неоднократного, в течение одного календарного года, неисполнение внутренних положений Кооператива, решений Общего Собрания Кооператива (конференции), Совета Кооператива, если член Кооператива ранее письменно предупреждался об ответственности по таким основаниям.

- 14.5.5.** Самовольного изменения проектных характеристик, разрушение, порчи имущества Кооператива и членов Кооператива, отказ возместить причиненный виновником действий ущерб.

- 14.5.6.** Наличие иных оснований на основании решения Общего собрания членов Кооператива (Конференции).

Правление Кооператива письменно, не менее чем за 15 суток уведомляет члена Кооператива о предстоящем рассмотрении вопроса о возможности его исключения из членов Кооператива. В случае исключения из членов Кооператива до полной уплаты паевого взноса, член Кооператива, а также члены его семьи, утрачивают право пользования имуществом Кооператива и базой – стоянкой и освободить место пользования от принадлежащих им вещей в течение 2-х месяцев со дня принятия Кооперативом решения об исключении такого члена из Кооператива. Внесенная таким членом сумма паевого взноса выплачивается Кооперативом исключенному члену Кооператива в течение 2х месяцев со дня принятия решения об исключении члена Кооператива.

В случае наличия у члена Кооператива задолженности по уплате членских взносов, возникшей в период его членства в Кооперативе, Кооператив вправе произвести Зачет встречных однородных требований в одностороннем порядке.

- 14.6.** В случае смерти, признания члена Кооператива безвестно отсутствующим в установленном законом порядке, все права и обязанности переходят к наследникам в соответствии с ГК РФ.

Выморочное имущество переходит в собственность Кооператива.

## **15. ВЕДЕНИЕ УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ КООПЕРАТИВА.**

- 15.1.** Оперативный, бухгалтерский и статистический учет и отчетность Кооператива ведется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.
- 15.2.** Кооператив ведет в обязательном порядке документацию и обеспечивает хранение по месту нахождения Правления Кооператива следующей документации:
  - Устав Ломоносовского ВМК;
  - решение о создании Кооператива;
  - учредительные документы Кооператива со всеми внесенными изменениями;
  - протоколы Общих Собраний членов Кооператива;
  - протоколы Конференций Делегатов членов Кооператива;
  - протоколы заседаний Правления Кооператива;
  - протоколы заседаний и акты Ревизионной комиссии;
  - списки членов Кооператива;
  - списки членов Кооператива по секциям (участкам) и схемы их размещения;
  - документы бухгалтерского учета и финансовой отчетности;
  - заключение аудиторской организации и Ревизионной комиссии Кооператива;
  - документы утверждающие права Кооператива на имущество, находящееся на его балансе;
- 15.3.** Годовой отчет и годовая смета Кооператива утверждается Общим собранием членов Кооператива.
- 15.4.** Финансовые результаты деятельности Кооператива определяются на основе бухгалтерского учета.
- 15.5.** Представление бухгалтерской отчетности в налоговые органы и органы государственной статистики осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

## **16. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ В КООПЕРАТИВЕ.**

- 16.1.** Для осуществления своей деятельности Кооператив вправе нанимать работников.
- 16.2.** Для обеспечения функционирования базы-стоянки Правление Кооператива формирует штат наемных сотрудников в соответствии с штатным расписанием и в пределах утвержденного фонда оплаты труда.
- 16.3.** Трудовые отношения работников в Кооперативе регулируются законодательством о труде РФ и должностными инструкциями.
- 16.4.** Члены Кооператива и их родственники имеют преимущественное право на получение работы в Кооперативе в соответствии со своей специальностью и квалификацией.
- 16.5.** Допускается осуществление работ в Кооперативе на безвозмездной основе на условиях выполнения общественных обязанностей.
- 16.6.** Кооператив вправе привлекать работников на основании договоров гражданского характера.

## **17. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КООПЕРАТИВА.**

- 17.1.** Прекращение деятельности Кооператива осуществляется в форме реорганизации или ликвидации.
- 17.2.** При прекращении деятельности Кооператива все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение,

передаются на государственное хранение в «Госархив», документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.д.) передаются на хранение по месту регистрации Кооператива. Передача и упорядочение документов осуществляется силами Кооператива в соответствии с требованиями архивных органов.

### **17.3. Реорганизация Кооператива.**

**17.3.1.** Кооператив может быть реорганизован (путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования) в соответствии с гражданским законодательством РФ в случаях:

- добровольно по единогласному решению членов Кооператива;
- по решению суда;
- в других случаях, предусмотренных действующим законодательством.

При реорганизации Кооператива в форме, не влекущей прекращения его деятельности (присоединения) вносятся соответствующие изменения в его Устав.

**17.3.2.** Кооператив считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц. При реорганизации Кооператива в форме присоединения к нему другого юридического лица Кооператив считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

### **17.4. Ликвидация Кооператива.**

**17.4.1.** Кооператив ликвидируется в случаях:

- добровольно по единогласному решению Общего собрания членов Кооператива;
- по решению суда;
- признания Кооператива несостоятельным (банкротом).

**17.4.2.** Ликвидация Кооператива считается завершенной, а Кооператив – ликвидированным после внесения данного Кооператива в единый государственный реестр юридических лиц.

**17.4.3.** При принятии Общим Собранием Кооператива решения о ликвидации Кооператива в сроки, установленные действующим законодательством, в письменной форме сообщает об этом органу, осуществляющему государственную регистрацию юридических лиц.

**17.4.4.** Общее Собрание членов Кооператива или принявший решение о ликвидации Кооператива орган назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации Кооператива.

**17.4.5.** Имущества Кооператива, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, за исключением имущества неделимого фонда Кооператива, распределяется между членами Кооператива, с учетом задолженностей перед Кооперативом.

## **18. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

**18.1.** Настоящий Устав вступает в силу с момента его утверждения Общим Собранием членов Кооператива, а для третьих лиц с момента государственной регистрации данной редакции Устава Кооператива.

**18.2.** Внутренние споры, не урегулированные настоящим Уставом, подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

**18.3.** С момента государственной регистрации настоящей редакции Устава, ранее действующая редакция утрачивает силу.

## ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ